
Handlingsplan for øget gennemførelse 2017

SOSU Nykøbing Falster

31. januar 2017

Handlingsplan for øget gennemførelse 2017

Klare mål 1: Antal elever som efter grundskolen søger EUD som 1. prioritet

Institution	Afdeling	2014	2015	2016		2017
		Antal ansøgninger	Antal ansøgninger	Antal ansøgninger, resultatmål	Antal ansøgninger	Antal ansøgninger, resultatmål
SOSU Nykøbing F.	SOSU Nykøbing F.	34	39		65	75
	I alt	34	39		65	75

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Region Sjælland
Institution	SOSU Nykøbing F.
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Rapporten viser antal 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne fra de elever som forlader grundskolens 9. og 10. klasse. Hver elev kan søge op til 5 forskellige uddannelser i prioriteret rækkefølge. I denne rapport opgøres alene 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne. Rapporten er opgjort på baggrund af oplysninger trukket fra optagelse.dk i marts måned. Rapporten viser således kun søgningen fra grundskolen og ikke al søgning til erhvervsuddannelserne (søgning uden om den fælles tilmelding til ungdomsuddannelserne (FTU)).

Oplysningerne om afgivende og modtagende institution stammer fra optagelse.dk, men institutionsnavnet er fra institutionsregistret.

Opgørelserne kan afvige fra tidligere offentliggjorte tal grundet opdatering af datagrundlaget. Sammenligning over tid skal foretages med varsomhed grundet sammenlægninger, ændringer i udbud og demografi.

Vurdering af udviklingen i resultater

Det var intentionen med erhvervsskolereformen at flere unge end tidligere skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen. Det kan være en udfordring at stå som ung voksen og overskue uddannelseslandskabet og de muligheder det kan give én. Den mangfoldighed af uddannelser som erhvervsskolerne tilbyder, kan i sig selv være en barriere, og der er brug for viden og vejledning til at tage valget. Ved at styrke kendskabet til uddannelserne i de ældste klasser i grundskolerne i lokalområdet, er der mulighed for at styrke og afklarere de unges uddannelsesvalg.

Og netop derfor har vi inden for de sidste år styrket både introduktionsforløb for 8. klasser og brobygningsforløb for 9.

og 10. klasser, hvor simulation, færdighedstræning og Skills som pædagogisk metode er blevet implementeret som arbejdsmetode hvor eleverne introduceres til fagenes bredde og praktiske krav. Der er endvidere blevet udviklet faste skabeloner for alle introducerende forløb og der er en målrettet italesættelse af vigtigheden af denne rekrutteringsvej.

Antallet af ansøgere til introduktionsforløbene er vokset betragteligt gennem de sidste år, fra 5,9 i 2015 til 7,8 årselever i 2016, samtidig med at der i 2016 blev introduceret EUX som mulighed i SOSU-uddannelserne. Begge del kan være en del af forklaringen på, at SOSU Nykøbing F. med et optagetal på 65 har øget antallet af ansøgninger væsentlig med en procentvis stigning på 67% fra 2015 til 2016.

I forhold til lokalområdet anskueliggør den nedenstående tabel antallet af ansøgere til det samlede erhvervsskoleuddannelseslandskab beliggende i Guldborgsund kommune og SOSU Nykøbing F. Alle ansøgere er 1. prioritet, direkte fra grundskolen og antallet er pr. 1. marts. Oplysningerne kan genfindes på www.uddannelsesstatistik.dk

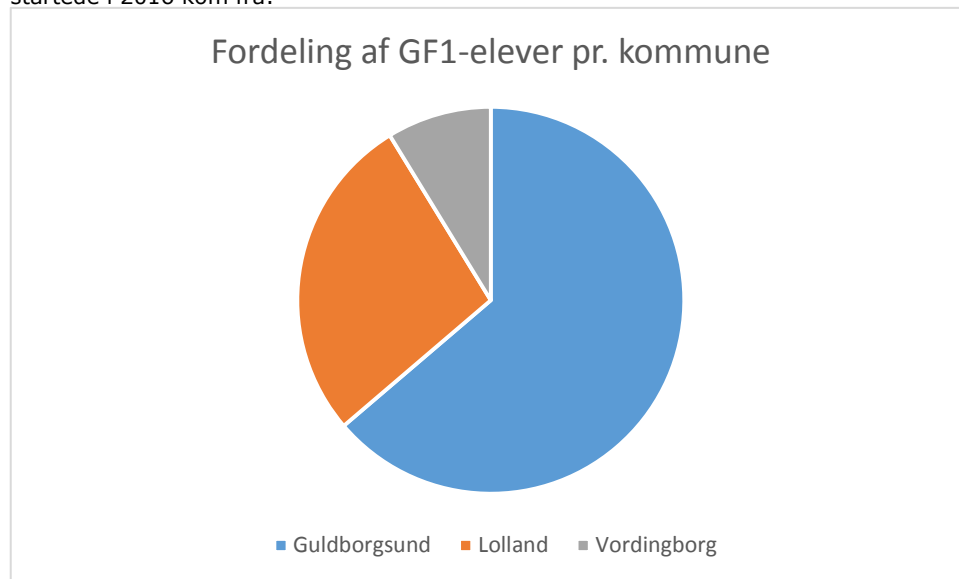
Ansøgningsår	Uddannelsesgruppe	Antal ansøgninger	SOSU Nykøbing F antal ansøgninger	SOSU Nykøbing F andel i %
2015	Anden aktivitet	52		
	Erhvervsuddannelse	248	39	16%
	Gymnasial uddannelse	530		
	Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse	11		
	I alt	841	39	5%
2016	Anden aktivitet	66		
	Erhvervsuddannelse	277	65	23%
	Gymnasial uddannelse	459		
	Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse	11		
	I alt	813	65	8%

Som det ses af ovenstående er antallet af ansøgninger til SOSU Nykøbing F. steget fra 2015 til 2016, samtidig med at SOSU Nykøbing F.'s andel af ansøgninger procentvis er steget, både når det gælder andelen af elever af en årgang, der har søgt til erhvervsskoleområdet og den samlede gruppe af elever, der har søgt videre direkte efter grundskolen.

Der er en signifikant forskel på at forholde sig til de tal som bliver udmeldt til arbejdet med handlingsplanen og det reelle antal ansøgere og optagne elever der startede i august 2016. Det er værd at holde sig skæringsdatoen d. 1. marts for øje idet den ikke reelt set giver et indtryk af det faktiske antal elever der startede i 2016 (86 i alt), hvilket reelt set betyder at differencen indgår i tallet for 2017.

Beskrivelse og vurdering af indsatser

I og med at ovenstående analyse giver anledning til at mene at en fortsættelse af introduktionsforløbenes struktur og form giver mening, har vi, til brug for rekrutteringen til 2017, set nærmere på hvilke kommuner GF1-eleverne der startede i 2016 kom fra:



Kilde: uddataplus.dk

Som det ses er der færrest fra Vordingborg Kommune, det understøtter den vurdering vi foretog i forbindelse med udbudsrunderen hvor vi ansøgte om udbudsretten til vores uddannelser med placering i Vordingborg. Den fik vi i 2016, og kan derfor starte et samarbejde med ZBC og SOSU Sjælland i sommeren 2017, hvorfra vi kan udbyde GF1 i Vordingborg.

Dette udbud skal understøttes af en større samarbejds- og kommunikationsindsats i samarbejde med ZBC. Vi forventer at der vil blive optaget ét hold Grundforløb 1 – elever i Vordingborg og kan evaluere indsatsen på om dette lykkedes.

Desuden fortsættes en samlet kommunikations og – vejledningsindsats hvor forhåbningen er at vi via oplysning og åbne døre kan vejlede de unge mennesker i retning af vores uddannelsesstilbud.

Fastsættelse af resultatmål

På baggrund af ovenstående forventer vi at antallet af ansøgere forøges i 2017 til 75 i alt, tallet er ikke sat efter hvor mange der forventes i alt at søge ind via optagelse.dk, men hvor mange ansøgninger vi har fået inden 1. marts 2017.

Klare mål 2: Frafald fra uddannelsesstart til hovedforløb (Status 3 måneder efter gennemført grundforløb, for elever der er fulgt siden uddannelsesstart det pågældende år)

Institution	Afdeling	Status		2012		2013		2014		2017
				Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	Resultat	Resultat, landsplan	Resultatmål
SOSU Nykøbing F.	SOSU Nykøbing F.	I hovedforløb	Uddannelsesaftale	39,3%	30,3%	31,0%	30,1%	31,3%	29,1%	45%
			Skolepraktik					2,3%	8,7%	0%
		Ikke i hovedforløb	Frafald under grundforløbet	30,4%	30,3%	27,4%	30,0%	25,2%	29,5%	22%
			Frafald efter grundforløbet	28,6%	26,3%	38,9%	26,9%	35,1%	27,2%	26%
			Ingen aftale, men har haft		2,5%		2,5%		2,6%	2%
			Status ukendt				2,4%	5,3%	2,8%	5%
		I alt		112	59.086	113	59.858	131	62.346	100%

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Region Sjælland
Institution	SOSU Nykøbing F.
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Rapporten viser, hvor stor en andel, der hhv. starter på hovedforløb eller ikke gør, ud af de personer, der er startet på en erhvervsuddannelse i et givent kalenderår. I opgørelsen følges personer der er startet (førstegangstilgang) på et grundforløb i et givent kalenderår. Denne population svarer til forløbsstatistikken for grundforløbet.

Tre måneder efter de har fuldført grundforløbet (eller senest på opgørelsestidspunktet for dem, der ikke gennemfører grundforløbet) bliver det opgjort, hvor mange der er i gang med hovedforløbet, enten med status "uddannelsesaftale" eller "skolepraktik", og hvor mange der ikke er i gang med hovedforløbet, enten med status "frafald under grundforløbet" (dvs. ikke har gennemført et grundforløb på opgørelsestidspunktet), "frafald efter grundforløbet" (dvs. har

fuldført grundforløbet, men er ikke overgået til hovedforløbet) eller "ingen aftale, men har haft" (dvs. elever som har mistet deres aftale på opgørelsestidspunktet).

Status ukendt er elever, hvor der på opgørelsestidspunktet ikke er gået fx 3 måneder siden eleven har opnået en kvalifikation til hovedforløbet. År er starttidspunkt på uddannelsen. Uddannelsesaftaler omfatter ordinære, korte, kombinations og restaftaler samt mesterlære. Se mere om opgørelsen under "Om data".

Klare mål 2: Socioøkonomisk reference

Institution	Afdeling	Uddannelses-gruppe	2014		
			Frafald 3 mdr efter opnået kvalifikation - gennemsnit	Socioøkonomisk reference	Forskel (* = signifikant)
SOSU Nykøbing F.	SOSU Nykøbing F.	Gruppe: Omsorg, sundhed og pædagogik	0,6	0,58	-0,02

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Region Sjælland
Institution	SOSU Nykøbing F.
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Rapporten viser hvor stor en andel, der forventes at falde fra, når der er taget højde for elevernes socioøkonomiske baggrund. Eleverne følges fra start på deres erhvervsuddannelse og frem til en evt. uddannelsesaftale. Det eventuelle frafald (hvis eleven ikke opnår uddannelsesaftale), sker altså her fra start på grundforløbet frem til hovedforløbet.

For hver uddannelsesgruppe er der beregnet en statistisk model for sammenhængen mellem, om eleven opnår uddannelsesaftale eller ej og karaktererne fra grundskolen samt socioøkonomiske baggrundsvariable. Resultatet er et forventet elevfrafald på den enkelte institution, hvor der er taget højde for elevernes socioøkonomiske baggrundsforhold.

Usikkerheden på institutionens forventede elevfrafald er herefter estimeret og er angivet i form af et usikkerhedsinterval. Ligger institutionens faktisk observeret elevfrafald indenfor denne usikkerhed, da kan det ikke afvises at frafaldet er på niveau med frafaldet på landsplan, når der er taget højde for institutionens elevgrundlag. Ligger det observerede frafald over eller under usikkerhedsintervallet, da er frafaldet på institutionen større eller mindre end forventet.

Det forventede og det faktiske elevfrafald er angivet som andele, dvs. man fx kan se, hvor stor en andel af eleverne på en institution, der forventes at falde fra.

Klare mål 2: Supplerende indikatorer for frafald

Institution	Afdeling	Frafalds indikatorer	2013			2014			2015			2017		
			Antal Elever	Andel	Andel, landsplan	Antal Elever	Andel	Andel, landsplan	Resultatmål, andel	Antal Elever	Andel	Andel, landsplan	Resultatmål	
SOSU Nykøbing F.	SOSU Nykøbing F.	Frafald på grundforløbet 1. og 2. del (afbrud u. omvalg, 3 mnd efter tilgang)	10	8,8%	14,0%	11	8,4%	15,8%		24	12,8%	15,1%	13%	
		Frafald på hovedforløb (afbrud u. omvalg, 3 mnd efter tilgang)	18	5,3%	7,4%	19	5,6%	8,4%		7	2,6%	8,0%	3%	
		Frafald i overgang ml. grundforløbets 1. og 2. del (ikke igang med GF2 1 måned efter gennemførelse af GF1)												15%
		Frafald i overgang ml. grund- og hovedforløb (ikke i gang med hovedforløb 3 måned efter gennemførelse af GF2)	37	46,8%	45,7%	54	58,1%	46,4%		45	48,4%	46,3%	35%	
	I alt	Frafald på grundforløbet 1. og 2. del (afbrud u. omvalg, 3 mnd efter tilgang)	10	8,8%	14,0%	11	8,4%	15,8%		24	12,8%	15,1%		
	Frafald på hovedforløb (afbrud u.	18	5,3%	7,4%	19	5,6%	8,4%		7	2,6%	8,0%			

	omvalg, 3 mnd efter tilgang)											
	Frafald i overgang ml. grundforløbets 1. og 2. del (ikke igang med GF2 1 måned efter gennemførelse af GF1)											
	Frafald i overgang ml. grund- og hovedforløb (ikke i gang med hovedforløb 3 måned efter gennemførelse af GF2)	37	46,8%	45,7%	54	58,1%	46,4%		45	48,4%	46,3%	

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Region Sjælland
Institution	SOSU Nykøbing F.
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note:

Frafald på grundforløbets 1. og 2. del samt hovedforløbet: Rapporten viser hvor mange elever der tre måneder efter start på uddannelsen er faldet fra, dvs. at der er gået tre måneder efter personens start på uddannelsen uanset hvornår eleven er startet i løbet af et kalenderår.

Frafaldet opgøres ud fra afbrud uden omvalg, som betyder at personen har afbrudt sit grund-/hovedforløb, men ikke er startet på et andet grund-/hovedforløb (personen kan godt være startet på fx en erhvervsgrunduddannelse eller i gymnasiet – det tæller ikke som et omvalg i statistikken).

I statistikken indgår hver person (cpr.nr) kun ved første tilgang til et grund-/hovedforløb i løbet af et kalenderår. Hvis en person i det efterfølgende kalenderår starter på en ny uddannelse eller har haft en pause fra uddannelsen på mere end syv måneder for grundforløbs elever og 18 måneder for hovedforløbs elever indgår personen i statistikken for det efterfølgende kalenderår. Kalenderåret angiver starttidspunktet på uddannelsen og beregnes ved hjælp af startdatoen for første skoleforløbsplacering.

Rapporten er opgjort på baggrund af oplysninger fra det studieadministrative system EASY-A. Statistikken er dannet ud fra registreringer om blandt andet afgangsmeldinger og skoleperioder.

Frafald i overgang mellem grundforløbets 1. og 2. del: Opgørelsen af frafald i overgangen mellem grundforløbets 1. og 2. del (Rapporten om Klare mål 2) er opdateret i handlingsplansrapporten og indeholder derfor nyere tal end rapporten under menupunktet Klare mål 2 i Datavarehuset.

Rapporten viser hvor mange elever, der tre måneder efter at have gennemført grundforløbets 1. del ikke er i gang med GF2. Dette kan både være elever der er faldet fra mellem grundforløbets 1. og 2. del, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til grundforløbets 2. del eller elever der er startet på grundforløbets 2. del, men er faldet fra på opgørelsestidspunktet.

I opgørelsen indgår kun elever, der er afgangsmeldt på grundforløbets 1. del. En elev indgår kun i statistikken, hvis eleven er startet på grundforløbets 1. del efter reformen trådte i kraft i august 2015 og er afgangsmeldt grundforløbets 1. del med adgangskoden "33-Gennemført GF1". Opgørelsen af kalenderåret 2015 omfatter elever, der er afgangsmeldt i perioden 1. august-1. februar 2016.

Rapporten er opgjort på baggrund af oplysninger fra det studieadministrative system EASY-A. Statistikken er dannet ud fra registreringer om blandt andet afgangsmeldinger og skoleperioder.

Frafaldet mellem gf1 og gf2 er fordelt efter år for frafald. Dette stemmer ikke ifht. rapporten under klare mål 2, hvor frafaldet for elever, der er blevet færdig med gf1 i 2015 er placeret i kalenderåret 2016.

Frafald i overgang mellem grundforløbet og hovedforløbet: Rapporten viser hvor mange elever, der 1 måned efter at have gennemført grundforløbet (efter reformen grundforløbets 2. del) ikke er i gang med et hovedforløb. Dette kan både være elever der er faldet fra mellem grundforløbet og hovedforløbet, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til hovedforløbet, eller elever der er startet på hovedforløbet, men faldet fra på opgørelsestidspunktet.

I opgørelsen indgår kun elever, der har gennemført grundforløbet i løbet af et kalenderår. Dvs. de har fået kvalifikation til hovedforløbet eller afgangsmeldt med gennemført grundforløb. En elev indgår kun i statistikken, hvis eleven har gennemført grundforløbet

(efter reformen grundforløbets 2. del) i løbet af et kalenderår (dvs. perioden 1.januar-31.december). En elev har gennemført grundforløbet, hvis denne har fået kvalifikation til hovedforløbet eller er afgangsmeldt, som fuldført på grundforløbet (herunder også elever der afgangsmeldes med "32 Gennemført grundforløbet – fortsætter ej).

I statistikken kan forekomme elever, der fx i 2014 får en kvalifikation til hovedforløbet og derefter i 2015 tager et opgraderingsforløb – i de tilfælde vil eleven tælle med i opgørelsen for både 2014 og 2015.

Rapporten er opgjort på baggrund af oplysninger fra institutionernes studieadministrative systemer EASY-A og EASY-P. Opgørelserne er dannet ud fra registreringer om kvalifikationer til hovedforløbet, adgangsmeldinger og skoleperioder fra EASY-A. Fra EASY-P er anvendt registreringer om uddannelsesaftaler og skolepraktik.

Vurdering af udviklingen i resultater

Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen i fuldførelsen og frafaldet – positive som negative forhold?

SOSU Nykøbing F. oplevede i sommer stor søgning på Grundforløb1 EUX. Skolen gjorde meget ud af at vejlede elever og forældre i forhold til EUX og orienterede om, at det på daværende tidspunkt ikke var muligt at garantere et samlet forløb da det dels ville afhænge af søgningen på Grundforløb2 EUX og dels af hvordan arbejdsgiverne stillede sig i forhold til at lave uddannelsesaftaler på EUX.

Der tegnede sig hurtigt et billede af at langt størstedelen af holdet ønskede EUX vejen mod Pædagogisk Assistent. Situationen omkring dimensioneringen på dette område samt det faktum, at arbejdsgiverne på Pædagogisk Assistent ikke tænker i EUX baner gjorde, at det blev svært at opretholde motivationen hos eleverne. Dette fik dels betydning for deres gennemførelse af forløbet og dels fik det betydning for deres valg efterfølgende.

Reformen der trådte i kraft august 2015 betyder, at alle skal have som minimum et grundforløb 2. Det er vores oplevelse at det faktum, at et grundforløb skal gennemføres på SU har afholdt primært voksne fra at påbegynde forløbet. De voksne der er gået i gang har til gengæld overvejende haft en positiv betydning for uddannelsesmiljøet på holdene og har dermed formodentlig medvirket til at øge graden af gennemførelse.

På trods af dette ser vi dog stadig det største frafald på grundforløbene samt på social- og sundhedshjælper uddannelsen.

Januar 2017 trådte de nye social- og sundhedshjælper samt social- og sundhedsassistent uddannelser i kraft. Dimensioneringen på social- og sundhedshjælper uddannelsen er faldet kraftigt. Det bliver interessant at følge om det faktum, at det er blevet sværere at få en uddannelsesaftale faktisk har en betydning for gennemførelsen.

Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?

Vi fremhæver ofte, at vi som en af landets mindste SOSU skoler kan være udfordret på grund af vores mindre elev volumen. Ikke desto mindre har vi de seneste år oplevet en stor søgning på vores forløb og har skabt vækst indenfor alle tre uddannelsesområder. Volumen har dog fortsat en betydning – det har det fx når vi starter en enkelt klasse op på

et hovedforløb. Her vil al differentiering i forhold til alder, niveau mv ske på holdet og ikke i form af en opsplitning af holdet. Det oplever vi alt overvejende som noget positivt om end det naturligvis er en udfordring for skolens undervisere.

På SOSU Nykøbing F. har vi på nuværende tidspunkt en del indsatser der tilstræber at øge elevernes gennemførelsesgrad. I det følgende vil eksisterende og derefter nye tiltag blive gennemgået.

Eksisterende indsatser spiller en rolle i forhold til gennemførelse:

Kontaktlærer

Alle elever på skolen får tildelt en kontaktlærer. Samtaler mellem elev og kontaktlærer sker med udgangspunkt i den enkelte elevs uddannelsesforløb. Fokus er elevens læring og uddannelse.

Uddannelseskonsulenter

Skolens uddannelseskonsulenter spiller en væsentlig rolle i forhold til elevernes gennemførelse af uddannelse. Uddannelseskonsulenterne monitorerer elevernes fravær og har samtaler med eleverne for at bringe fravær ned samt medvirke til gennemførelse af uddannelsen.

Mentor

SOSU Nykøbing F. har et internt mentor korps hvor elever med behov for yderligere støtte kan blive tildelt mentor støtte. Der er en tovholder på korpset der tilstræber at tildelingen af mentor sker på baggrund af det rette match.

Coach

Elever der har behov for støtte, der ligger ud over det en mentor kan tilbyde kan tildeles samtaler hos ekstern coach. Der er ikke foretaget undersøgelser på dette tiltag og det vil ej heller være muligt at måle isoleret på det, men vi antager at dette tiltag medvirker til at flere elever med personlige problemer formår at gennemføre deres uddannelse.

Psykolog projekt

I Lolland og Guldborgsund Kommune kører der de næste år et projekt hvor unge under 25 år og med en baggrund der indbefatter en form for misbrug, kan få psykologisk behandling. Projektet kører uafhængig af skolen, men vi kan henvise eleverne til denne mulighed. Også denne mulighed antager vi kan have en betydning for elevernes gennemførelse af uddannelsen.

Skolehjem

For elever der er frafaldstruede har vi mulighed for at tilbyde ophold på et nærliggende skolehjem i samarbejde med anden erhvervsuddannelses institution. Det kan være elever der er i akut bolignød eller det kan være elever hvor det vil være hensigtsmæssigt at de bliver rykket ud af deres sociale rammer.

Nye elever møder "gamle" elever

Med henblik på at styrke relationer og videndeling mellem nye elever og elever der allerede er kommet et stykke ind i deres uddannelse, er der etableret et tilbagevendende forum for dette.

Evaluering af forløbene viser at:

Undervisernes oplevelse er, at der på disse dage på en positiv måde bliver delt gode historier og at der er god mulighed for relations dannelse på tværs af hold.

Elevernes oplevelse er ligeledes, at det er godt og informativt. De nye elever oplever at få meget og brugbar information, gode råd samt positive billeder på hvad de kan møde ude hos borgerne.

At blive taget godt imod som ny elev er af stor betydning for det videre forløb på skolen og dermed også for gennemførelse af uddannelsen i den sidste ende.

Følgende indsats sættes i gang i 2017:

I 2017 vil vi som noget nyt ansætte en medarbejder der helt særligt har elevernes gennemførelse af uddannelse i fokus. Vi er endnu ikke færdige med at forme stillingen herunder se på snitflader til de øvrige tilbud skolen rummer.

Vi tror på, at en person der uafhængigt af fraværssamtaler og løftede pegefingre arbejder med elevernes trivsel vil have en betydning for om eleverne gennemfører deres uddannelse. Vi forestiller os at tiltag i den forbindelse kan være fx fora for elever med samstemmende behov på tværs af hold. Det kunne fx være med overskrifter som ensomhed eller det at være enlig mor og under uddannelse.

Den første del af 2017 vil vi bruge på at blive mere tydelige i forhold til den rolle den kommende nye medarbejder skal spille.

Vi vil fra ledelsens side følge op på gennemførelses tallene med henblik på at vurdere om indsatsen har en positiv effekt.

Klare mål 3: Tilgang til eux, talentspor, fag på ekspertniveau og fag på højere niveau

Institution	Afdeling		2014			2015			2017
			Antal	Andel	Andel, landsplan	Antal	Andel	Andel, landsplan	Resultatmål, andel
SOSU Nykøbing F.	SOSU Nykøbing F.	Fuldførte med fag på ekspertniveau							
		Tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske							
		Tilgang eux			2,1%			5,0%	
		Tilgang talentspor						0,6%	
	I alt	Fuldførte med fag på ekspertniveau							
		Tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske							
		Tilgang eux			2,1%			5,0%	
		Tilgang talentspor						0,6%	

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion Region Sjælland
 Institution SOSU Nykøbing F.
 Uddannelsesgruppering Alle
 Elevtype Alle

Note: Rapporten viser data for to af de fire indikatorer for mål 3.1:

“Tilgang til eux” viser andelen af eux-elever, der er startet på en erhvervsuddannelse (dvs. enten grundforløbets 1. eller 2. del eller hovedforløbet) i et givent kalenderår i forhold til alle elever der er startet på en erhvervsuddannelse.

“Tilgang til talentspor” viser andel elever, som er startet på erhvervsuddannelsens hovedforløb i et kalenderår i forhold til alle elever med tilgang til hovedforløbet i året. Celler med under 3 observationer diskretioneres og markeres med bindestreg (-). Ved “andele” er diskretionerede celler tomme.

Bemærk: Data for “Fuldførte med fag på ekspertniveau” og “tilgang til fag på højere niveau end det obligatoriske” først forventes at være tilgængelige i Datavarehuset senere på året.

Vurdering af udviklingen i resultater

Hvilke forhold har været afgørende for udviklingen – positive som negative forhold?

Som udgangspunkt var EUX en succes for SOSU Nykøbing F. Der var stor tilslutning til grundforløb1 EUX. Uro i forbindelse med dimensioneringen på Pædagogisk Assistentuddannelse fik en stor betydning idet hovedparten af eleverne på grundforløb1 EUX ønskede at gå videre som pædagogisk assistent.

Dette bevirkede, at vi ikke efterfølgende kunne oprette et grundforløb2 EUX.

I forhold til talentsporet og elever der tager fag på ekspertniveau, så er det på nuværende tidspunkt sådan, at elever i stigende grad vælger fag på ekspert niveau som udgangspunkt. Der er desværre også en udvikling, der går på at flere elever vælger det fra igen, idet de oplever, at der ikke efter endt uddannelse er tilstrækkeligt fokus på at de har dygtiggjort sig på et højere niveau. Eleverne italesætter derfor, at de hellere vil score en høj karakter på et avanceret niveau fremfor at score en lavere karakter på ekspert niveau.

I forhold til ovennævnte skema har det ikke på nuværende tidspunkt været muligt at trække eksakt data i forhold til antal elever på talentspor samt ekspertniveau.

Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole?

På grund af skolens forholdsvis lille elev volumen, kan det være en udfordring at samle elever på ekspertniveau på hold med læringsaktiviteter særligt tilrettelagt for denne gruppe af elever.

Det har dog ikke fra elevernes side været italesat som et problem eller en afgørende faktor for om de ønsker at tage faget på det højere niveau.

Beskrivelse og vurdering af indsatser

Elever på talentspor samt elever der tager fag på ekspertniveau har fra skolens side været bragt i spil i Lokalt Uddannelses Udvalgs regi på skolen samt andre relevante fora hvor skolen mødes med praktikken. Oplevelsen er altovervejende at praktikken samt ansættende myndighed oplever det som et anliggende som skolen tager sig af. Det er jo også korrekt hvis man ser på, at det udelukke nde er teorimålene der arbejdes med på ekspertniveau. Det kunne dog være ønskeligt at skole og praktik kunne se på det mere som en helhed hvor elever på talentspor samt elever der tager fag på ekspertniveau også udfordres i praktikken. Den erhvervede viden kunne jo fint bringes i spil på en mere helhedsorienteret måde.

Vi vil fra skolens side fortsat arbejde på at gøre det attraktivt for elever at vælge de højere niveauer og vi vil ligeledes fortsat italesætte denne gruppe af elever overfor praktikken.

Klare mål 3: Beskæftigelsesfrekvensen for nyuddannede

Institution	2012				2013				2014			
	Beskæftigelsesfrekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landplan	Antal færdiguddannede	Antal færdiguddannede, landsplan	Beskæftigelsesfrekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landplan	Antal færdiguddannede	Antal færdiguddannede, landsplan	Beskæftigelsesfrekvens	Beskæftigelsesfrekvens, landplan	Antal færdiguddannede	Antal færdiguddannede, landsplan
SOSU Nykøbing F.	0,79	0,71	374	33.187	0,7	0,7	302	33.123	0,75	0,72	269	33.449

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Region Sjælland
Institution	SOSU Nykøbing F.
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Frekvenserne er et gennemsnit af beskæftigelsen i kalenderåret efter endt uddannelse. Det vil sige, at for elever, som blev færdiguddannede i 2013, er frekvenserne et udtryk for den gennemsnitlige beskæftigelse i 2014.

Institutionsoplysningerne knytter sig til den institution, hvor eleven er afgangsmeldt fra.

Beskæftigelsesfrekvenserne kan generelt være mindre præcise på uddannelser med relativt få elever og stor andel af kvinder, idet kvinder oftere end mænd vil have en barselsfrekvens/deltid.

Bemærk, at der ingen øvre grænse for beskæftigelsesfrekvens er. Hvis den enkelte eksempelvis har to deltidsjob, kan beskæftigelsesfrekvensen overstige 1,0. Hvis en færdiguddannet kun arbejder halv tid, vil beskæftigelsesfrekvensen være 0,5. Erhvervsuddannede, som ikke har indbetalinger til ATP i perioden, indgår med 0,0 i beregningen af beskæftigelsesfrekvenserne.

Vurdering af udviklingen i resultater

Hvilke forhold - positive som negative forhold - forventer I, kan have betydning for udviklingen i beskæftigelsesfrekvensen i jeres lokalområde for jeres uddannelser?

Hvilke udfordringer er særlige for jeres skole/lokalområde/region i forhold til at øge elevernes beskæftigelsesmuligheder?

De tre kommuner i vores optageområde ser positivt på muligheden for at optage flere social- og sundhedshjælper elever end det antal som minimumsdimensioneringen foreskriver. De kan se, at behovet for uddannede social- og sundhedshjælpere overstiger det antal som dimensioneringen dækker.

På pædagogisk assistent området er det lykkedes skolen at lave en aftale med de tre kommuner der gør at antallet af hovedforløbs pladser er status quo i forhold til tidligere.

SOSU Nykøbing F. ser meget positivt på ovenstående tilkendegivelser.

Klare mål 4: Elevernes trivsel

Institution	Afdeling		2015		2017
			Resultat	Resultat, landsplan	Resultatmål
SOSU Nykøbing F.	SOSU Nykøbing F.	Elevtrivsel (Generel indikator)	4,3	4,0	4,4
		Trivsel i praktik	4,4	4,1	4,4

Afgrænsninger i figuren

Beliggenhedsregion	Region Sjælland
Institution	SOSU Nykøbing F.
Uddannelsesgruppering	Alle
Elevtype	Alle

Note: Rapporten viser to indikatorer for elevernes trivsel hhv. General Trivsel og Trivsel i praktik.

Generel Trivsel er den samlede indikator for elevtrivsel på erhvervsuddannelserne. Indikatoren består af de 28 spørgsmål som indgår i de fem separate indikatorer: Egen indsats og motivation, Læringsmiljø, Velbefindende, Fysiske rammer og Egne evner. Spørgsmål som indgår i indikatoren Praktik er ikke en del af Generel trivsel, da det kun er elever på hovedforløbet, som har besvaret spørgsmålene om praktik/skolepraktik.

Trivsel i praktik indeholder seks spørgsmål, som omhandler elevernes oplevelse af den støtte de fik til at finde en praktikplads, om de følte sig forberedte til skoleforløb, praktik eller skolepraktik, om det de lærer i skoleforløbene kan anvendes i praktikken, og om de er glade for at være i praktik eller skolepraktik. Spørgsmålene er kun stillet til elever på hovedforløbet. Afhængigt af om eleverne er i skolepraktik eller uddannelsesaftale, er der en mindre variation i formuleringen af spørgsmålene (f.eks. Jeg er glad for at være i praktik/Jeg er glad for at være i skolepraktik).

Begge indikatorerne går fra 1-5, hvor 1 udtrykker den dårligst mulige trivsel og 5 udtrykker den bedst mulige trivsel.

Bemærk: Celler med under 3 observationer diskretioneres og markeres med bindestreg (-) i tabeller. Trækkes rapporten med "andele", er diskretionerede celler tomme. Datagrundlaget stammer fra den årlige obligatoriske trivselsmåling.

Vurdering af udviklingen i resultater

I den seneste ETU kan vi konstatere et mindre fald i elevtilfredsheden.

Når vi nærlæser ETU-en kommer det frem, at det i høj grad er de helt unge elever der oplever utilfredshed.

Det er også den gruppe som er mindst tilfredse med skolens fysiske rammer.

De helt unge elever er præget af stor usikkerhed. De har lige forladt folkeskolen – og skal på kort tid danne relationer til SOSU Nykøbing Falsters undervisere i grundfag og erhvervsfag – og efter kun et halvt år brydes op, og placeres i nye klasser på grundforløb 2. Hvis de får en uddannelsesaftale optages de på et hovedforløb, hvor de igen skal danne nye relationer til undervisere og klassekammerater.

Vi må på ingen måde undervurdere, hvor krævende det er for vores unge elever, og det påvirker i høj grad deres oplevelse af trivsel.

1. Trivsel i praktik

Uddannelserne til Social- og sundhedshjælper, og Social- og sundhedsassistent har fået nye uddannelsesordninger, som medfører at eleverne tidligt i deres uddannelsesforløb har lange praktikperioder. Det stiller nye krav til vejledningen i praktikken.

2. Oplevelse af sammenhæng fra GF1 til hovedforløb

her følger en case hvor vi følger en elev der starter på GF1 august 16, fortsætter på GF2SSA i januar 17 og optages på SSA til august 17.

På GF1 vil eleven møde fire undervisere, en af dem kan godt tænkes at have klassen på GF2SSA, men det vil ofte være i dansk, hvor eleven nu bliver fritaget, da D niveau i Dansk er gennemført.

På GF2SSA vil klassen have 5 – 6 undervisere, ved overgangen til SSA, vil der efter planen være en til to kendte undervisere som følger med.

Kravet til engagement i uddannelse, ændres for nogle elever drastisk i løbet af det år, og det kan give konflikter med undervisere og andre mere målrettede elever.

3. Mulighed for at komme ind på den ønskede uddannelse:

Vi har i år haft en stor vækst i GF1 og GF1-EUX elever på skolen. Mange af de elever er interesseret i Pædagogisk assistentuddannelse. De har i det halve år, hvor de har været elever på skolen oplevet et voldsomt fald i dimensioneringen på Pædagogiske assistentuddannelsen, med fare for at SOSU Nykøbing F. ikke i fremtiden ville kunne udbyde uddannelsen. Det har i meget høj grad påvirket deres trivsel, og deres oplevelse af muligheden for at nå deres uddannelsesmål. Skolen har i samarbejde med de lokale arbejdsgivere lavet en aftale om optagelse af elever ud over dimensioneringen.

De EUX elever som gerne ville tage Pædagogiske assistentuddannelsen er blevet ramt af at arbejdsgiverne ikke ønsker at ansætte EUX elever.

4. Fremmøde på grundforløb:

GF1 elevernes fremmøde har generelt ikke været tilfredsstillende. Hold, kontaktlærere og uddannelseskonsulenter har lagt et stort arbejde i at ændre den tendens. Vi ønsker kun som yderste konsekvens, at afbryde elevernes uddannelsesforløb, da de kun har en mulighed for at tage Grundforløb1, og muligheden for at påvirke deres indstilling, stopper når de ikke er elever hos længere.

5. Motivation for undervisning i erhvervsfag:

For eleverne på Grundforløb1 kan det være svært at finde motivation - især for erhvervsfag.

Det er nedbrydende for eleverne, at de ikke kan se formålet med at møde op, og her kommer

erhvervsfag nogle gange til kort over for grundfag, hvor der er klare rammer for bedømmelse af deres præstation.

6. **Fysisk indretning af SOSU Nykøbing F. – fællesområder:**
Skolen har 3 store lounge områder, her finder vi altid både helt unge og ældre elever, som arbejder med individuelle- og gruppeopgaver. Der er sjældent ledige pladser i disse områder. Eleverne efterlyser muligheder for at lære under mere utraditionelle former. Vi har et stort cafe område hvor borde og stole står pænt og velordnet i et arkitekttegnet rum - men hvordan dækker det vores unge elevers behov for et attraktivt læringsmiljø? Hvilke problemer er der i forhold til at benytte rummet? Hvad indbyder møblementet til og hvad betyder for eksempel akustikken?
7. **Fysisk indretning af SOSU Nykøbing F. klasselokaler – luftudskiftning:**
Især i den oprindelige del af skolen, oplever vores elever problemer med indeklimaet.. Der er klager over træthed og hovedpine. Det har en meget stor indflydelse på oplevelsen af trivslen.
8. **Fysisk indretning af SOSU Nykøbing F. klasselokaler – inventar:**
Det nuværende inventar er indkøbt i alle de år skolen har eksisteret. Noget er rent fysisk nedslidt, og meget har ikke den fleksibilitet, som nutidens tanker om læring stiller krav om. Hovedparten af skolens stole er designet ud fra en tanke om, at de skal kunne indstilles til den optimale siddestilling.
9. **Fysisk indretning af SOSU Nykøbing F. - mulighed for 45 minutters bevægelse i løbet af dagen:**
I langt de fleste af vores lokaler er det ikke muligt hurtigt at lave fri gulvplads, som giver mulighed for bevægelse/leg/dans. Noget som i den nuværende erhvervsskole reform bliver tillagt stor betydning for elevernes trivsel. Heldigvis har vi både en hal og en kælder, som ud over vores idrætsundervisning kan dække noget af behovet for bevægelse – men ikke for alle vores grundforløbsklasser.
10. **Fysisk indretning SOSU Nykøbing F. – udendørsområder:**
Størstedelen af matriklen er optaget af bygning og parkeringsplads. Mulighed for parkering tæt på skolen, er af betydning for en meget stor gruppe af skolens elever, da mange har lang transporttid og pga. infrastruktur i landsdelen, er de afhængige af personbiler. På sydsiden af bygningen er en terrasse, som benyttes flittigt i både lektioner og pauser, men der mangler plads til bevægelse på skolens matrikel.
11. **Fysisk indretning SOSU Nykøbing F. – udsmykning:**
I ETU-én har flere elever givet udtryk for, at de ønsker billeder på væggene, som viser motiver som handler om deres fremtidige arbejdsområde.

Beskrivelse og vurdering af indsatser

1. Trivsel i praktik

På skolen kan vi sætte ekstra fokus på at forberede eleverne på deres rolle i praktikken, og deres mulighed for at tage kontakt til skolens uddannelseskonsulenter. Især på social og sundhedshjælper uddannelsen skal vi hvor det er muligt samle eleverne mens de går på grundforløb 2, da de starter deres uddannelse med at være i praktik. Skolen kan medvirke til at forberede praktikken ved at tilpasse og udbyde praktikvejlederkurser på flere forskellige niveauer.

2. **Oplevelse af sammenhæng fra GF1 til hovedforløb**

Vi skal fastholde, at der er undervisere som følger med fra GF1 til GF2, og fra GF2 til hovedforløb.

Vi skal invitere GF1 elever til at observere undervisning på GF2 og hovedforløb i meget små grupper, så de kan opleve de ændrede forventninger til elevdeltagelse.

Vi skal som skole have respekt for det store pædagogiske arbejde, som bliver lavet af undervisere på GF1, og ikke tale generelt nedsættende om tidligere GF1 elever på GF2. Men holde fokus på deres udviklingsmuligheder – også når det hele er lidt broget.

Kan vi bringe GF1 elever i en rolle hvor de "giver" noget til ældre elever? Det kunne være i form af hjælp til at finde gode apps, ryd op på din mobil, print billeder taget fra telefon, optag og gem videoer på mobiltelefon, være ordblindeambassadører, arrangere leg og bevægelse eller lign.

Vi skal afprøve forskellige tiltag som kan give tidligere GF1 elever et holdepunkt:

-Vil det betyde noget at fastholde forbindelse med kontaktlærer fra GF1 videre frem?

-Skal det være som enkelt samtaler, eller som kontaktgruppe møder hvor man laver noget sammen?

3. **Mulighed for at komme ind på den ønskede uddannelse:**

At fastholde den aftale, som skolen har indgået med de tre kommuner om praktikpladser ud over dimensioneringen vil være afgørende for elevernes oplevelse af muligheden for at gennemføre Pædagogisk assistentuddannelsen.

På social- og sundhedshjælper uddannelsen er der også indgået aftale om pladser over dimensioneringen, og et samarbejde mellem kommuner og skolens kursusafdeling forbedre elevernes mulighed for at komme igennem uddannelsen.

4. **Fremmøde grundforløbs elever:**

GF1 elevernes fremmøde har ikke været tilfredsstillende. Vi skal fastholde det store fokus på hold og kontaktlærer, der er gode til at danne relationer med eleverne. Den kompetence som er opbygget i den del af skolen, skal deles med de undervisere, som nu møder 17 årige på grundforløb2 mod sundhedsuddannelserne.

Der skal være klare aftaler mellem uddannelseskonsulenterne – hold/ kontaktlærer om hvem, der griber ind hvornår. For unge under 18 år skal forældrene inddrages i fastholdelse og trivsel. UU vejledere skal inddrages, hvor det er en naturlig del af processen. Kan arbejdsgivere og fagforening inddrages i at gøre eleverne bevidst om betydningen af et tilfredsstillende fremmøde for at opnå elevplads på et hovedforløb?

5. **Motivation for undervisning i erhvervsfag:**

Blandt underviserne i erhvervsfag på GF1 har der været overvejelser om, at lave et case forløb, som bliver afsluttet med en øve prøve, hvor hver enkelt elev får en individuel vurdering af deres præstation. Med det tiltag ønsker vi at holde fokus på det faglige indhold i erhvervsfag, og forberede eleverne bedst muligt på kommende prøver på grundforløb2 og på hovedforløb. Det er demotiverende for eleverne ikke at kunne se formålet med at møde op, og her kom erhvervsfag nogle gange til kort over for grundfag, hvor der er klare rammer for bedømmelse af deres præstation.

6. **Fysisk indretning af SOSU Nykøbing F. – fællesområder:**
Vi skal iværksætte en undersøgelse af hvordan cafeen bliver brugt i dagligdagen.
Vi skal have undersøgt, hvad der kan gøres for at forbedre akustikken i lokalet.
Når det er på plads skal vi gerne i samarbejde med elevrådet, lave forslag til justering af møbleringen, så rummet kan fremme både de unge og ældre elevers trivsel.
7. **Fysisk indretning af SOSU Nykøbing F. klasselokaler – luftudskiftning:**
Udluftningskanalerne har ikke været tilstrækkelig vedligeholdt.
Vi skal have professionel hjælp til at vedligeholde udluftningskanalerne efter forskriften fremover.
Der er lagt en plan for dette arbejde.
8. **Fysisk indretning af SOSU Nykøbing F. klasselokaler – inventar:**
Vi skal løbende udskifte til stole, der er designet med udgangspunkt i en aktiv siddestilling, hvor stolen i sig selv giver mulighed for hele tiden at lave justeringer i siddestillingen.
Vi skal lave et forsøg i 3 klasselokaler, hvor traditionelle skoleborde, bliver udskiftet med mødeborde i et indbydende design, med træben og hvide bordflader. Vi vil forsøge at have borde i forskellige højder, som giver en anden dynamik i lokalet.
Som et forsøg vil vi have nogle høje borde, da vi forestiller os, at det for nogle elever vil have en positiv effekt, at de er i øjenhøjde med underviseren, når de skal modtage vejledning..
9. **Fysisk indretning af SOSU Nykøbing F. - mulighed for 45 minutters bevægelse i løbet af dagen:**
Vi skal være opmærksomme på om forsøgsmøbleringen giver bedre mulighed for at rydde møbler til side, og udnytte den gulvplads, som faktisk er i lokalet.
10. **Fysisk indretning SOSU Nykøbing F. – udendørsområder:**
Vi kan opfordre eleverne til øget samkørsel.
Vi kan orientere om offentlige parkeringspladser i campusområdet, for eksempel ved at gøre reklame for Guldborgsund kommunes parkeringsapp.
Vi kan udnytte muligheder i campusområder for fysisk aktivitet. Det er også muligt at blive bedre til at udnytte udendørsområder lidt væk fra skolen som – her er der flere godt muligheder.
Vi kan indkøbe flere udendørsmøbler til at have stående øst og vest for hovedindgangspartiet. Det vil give eleverne bedre mulighed for at arbejde, holde pauser og spise udendørs, når vejret er til det.
11. **Fysiskindretning SOSU Nykøbing F. – udsmykning:**
Vi kan få lavet billeder med akustik forbedrende virkning til møde og grupperum med erhvervsrettede billeder.
Vi kan udvide vores beholdning af erhvervsrettede billeder, gerne billeder som handler om omsorg og relationer i forhold til elevernes fremtidige erhverv. Billederne skal være med til at forme elevernes identitet fra folkeskoleelever til professionelle omsorgsmedarbejdere i velfærdsstaten.

Da vi arbejder på fortsat at tiltrække mange unge elever, må vi forvente at skulle arbejde intenst for at kunne forbedre elevtrivslen for denne gruppe.

De tiltag som er nævnt her, skal ses sammen med det store arbejde som der hver dag lægges i klasserne og hos uddannelseskonsulenterne og resten af skolen. Vores mål er at forbedre trivslen og blive endnu bedre til at tage vare på unge

elever både på grundforløb1, grundforløb2 og hovedforløb.

Elevtrivsel generelt vil vi have som mål at hæve til 4,4.

For elevtrivsel i praktik vil målet være at fastholde den nuværende pæne placering. Det vil kræve meget arbejde, da eleverne med de nye uddannelsesordninger har lange praktikperioder, på baggrund af korte teoriperioder i forhold til tidligere. Det vil stille større krav til praktikvejledernes overblik og pædagogiske evner.

Praktikpladsopsøgende arbejde

I 2016 har SOSU Nykøbing F's uddannelseskonsulenter haft kontakt med private udbydere og talt med dem om muligheden for at blive godkendt som praktikplads.

Som noget nyt i 2016 skal der ikke søges via skolens Lokale Uddannelsesudvalg, men direkte via PASS. Skolens rolle er derfor ændret til at være opsøgende, informerende og vejledende i forhold til godkendelsesproceduren.

Der er ikke godkendt nye praktiksteder i 2016.

To ud af tre kommuner i vores område har i 2016 skiftet privat udbyder. Som noget nyt er der i kontrakterne anført en uddannelses forpligtelse. Dette ser vi som skole meget positivt på.

Den udbyder der har vundet udbuddet i begge kommuner er allerede blevet godkendt i 2015.

Det fælles pædagogisk og didaktisk grundlag (FPDG)

I 2017 vil SOSU Nykøbing Falster fortsat have fokus på standardiserede forløb, og dermed rejse en diskussion om hvordan kvaliteten på uddannelserne fastholdes eller øges, ved at strukturere undervisningsforløb og samtidig medvirke til at frigive ressourcer til andre opgaver. Temaet er, på baggrund af en systematisk gennemgang af organisationens løbende informationsindsamling, udvalgt af skolens ledelse, der har identificeret det som et område der kræver en dybdegående evaluering, samt en målrettet og konkret indsats.

Ud fra SOSU Nykøbing Falsters løbende dataindsamling om uddannelsernes kvalitet og gennemførelse, kan det konstateres at der er forholdsvis markante udsving forløbene imellem, særligt når der er tale om tilfredshed målt fra elevernes side. Endvidere kan udsvingene forventeligt måles i gennemførelsestillene, forstået på den måde at der på to hold der starter samtidig med forholdsvis ens forudsætninger, gennemfører uddannelses med forskellige resultater. Dette kan der jo gives og søges mange grunde til fx holdets sociale sammensætning, undervisernes tilgang til undervisning, evt. ansættelsesforhold m.m.

I SOSU Nykøbing Falsters ETU (elevtilfredshedsundersøgelse) er der tydelige indikationer på at ustabilitet i undervisergruppen har betydning for holdets tilfredshed og forventeligt dermed gennemførelsen. Hvorimod hold, der oplever stabilitet og kontinuiteten i undervisning, positivt påvirkes af dette.

Selvom SOSU Nykøbing Falsters MTU (medarbejdertilfredshedsundersøgelse) er blandt landets bedste, vil sygdom opstå og ikke mindst uventede opgaver, der kræver en omplacering af SOSU Nykøbing Falsters underviserressurser. Dette vil i sidste ende influere på det enkelte hold og dermed på den enkelte elev, der skal forholde sig til en ny underviser og en underviser der skal forholde sig til et nyt hold.

Derfor vælges stabilitet som et væsentligt indsatsområde. I denne sammenhæng forstås stabilitet, som kontinuitetsfremmende tiltag, der kan mindske påvirkninger af sygdom og personalerokeringer på uddannelsernes velbefindende og kvalitet.

Konkret menes standardiseringer af uddannelsesforløb, således at man som ny underviser fagligt, pædagogisk og ikke mindst hurtigt kan træde ind og ud af undervisningsforløb, med minimal negativ effekt for det involverede hold. Som sekundær effekt ønskes en mere fokuseret forberedelse til undervisningen, da standarderne skal udgøre et kvalitetsminimum og et grundlag for undervisningen, der sætter rammen og gives plads til pædagogisk frihed indenfor denne.

Målet med dette er altså helt konkret at:

- Kvalitetssikre vores forløb
- Gøre det muligt at flytte elever på hold
- Gøre det muligt at slå hold sammen hvis de bliver u hensigtsmæssige små
- Gøre det muligt at lave samlæsning i enkelte timer eller forløb
- At mindske meget individuelle tilgange
- At øge konsensus
- At øge gennemskueligheden i uddannelsesforløbene for eleverne

For at måle effekten af implementeringen af de standardiserede forløb vil vi benytte os af følgende monitorering af indsatsen:

- I elevtrivselsundersøgelsen (ETU) bliver eleverne spurgt om deres oplevelse af underviserne og undervisningen. Disse to områder belyses via en række spørgsmål der alle kan medvirke til at tydeliggøre om kvaliteten af undervisningen bedres til fordel for den enkelte elev.
- I medarbejdertrivselsundersøgelsen (MTU) bliver underviserne spurgt ind til forholdene omkring deres forberedelse. Vi vil monitorere dette med henblik på at se om underviserne oplever, at de standardiserede forløb er brugbare for dem i deres forberedelse. Vi formoder at en standardisering og lektionsgrundlag vil gøre at undervisernes forberedelse starter et andet sted og at det medfører at vi kan fastholde og udvikle på den nuværende kvalitet af undervisningen.
- Uddannelseslederne vil på gruppemøderne samt ved samtaler (fx MUS) med den enkelte underviser følge op på om de standardiserede forløb:
 - Er udarbejdet i det enkelte team
 - Bliver fulgt på det enkelte forløb
 - Bliver revideret ved behov
 Uddannelseslederen vil overvære undervisning, med henblik på at kvalificere dialogen, leder og underviser imellem.
- Der skal helt konkret måles på:
 - At de standardiserede forløb udarbejdes på en måde, der gør at de ikke skal tilrettes fra hold til hold
 - At der er lektionsplaner på minimum ugeniveau
 - At der er standardiserede digitalt distribuerede undervisningsforløb i Meebook
 - At der er standardiseret undervisningsmateriale på alle fag og forløb, der som minimum skal fungere som udgangspunkt for afvikling af undervisningen

Ledelsen vil fortsætte arbejdet med de standardiserede undervisningsforløb i 2017 i samarbejde med det undervisende personale.

Det forventes, at der fremadrettet vil arbejdes med standardiseringen på en sådan måde at det enkelte forløb der én gang årligt gennemgås af undervisergrupperne og eventuelt tilrettes, samt at det fælles pædagogiske didaktiske grundlag revideres mindst én gang årligt i forbindelse med HØG.

Styrket undervisningsdifferentiering

På SOSU Nykøbing F. har vi fokus på undervisningsdifferentiering ved at:

- Arbejde med Flipped Classroom principper.
- Arbejde med stilladsering
- Udarbejde opgaver på flere niveauer.
- Arbejde ud fra principperne i Cooperative Learning

På enkelte andre skoler har man lagt sig fast på bestemte undervisningsmetoder. Det kan være Cooperative Learning, Problembaseret læring eller andre metoder. På SOSU Nykøbing F. har vi ikke lagt os fast udelukkende på en bestemt metode, hvilket kan være godt set i forhold til differentiering. Netop metode friheden kan give mulighed for differentiering.

Ved at tilrettelægge undervisningen på forskellige måder kan der tages hensyn til elevens faglige niveau, læringsstile og/eller sociale forudsætninger. Med udgangspunkt i fx elevernes læringsstile kan underviseren

udvikle og afprøve metoder til at forklare det faglige stof på forskellige måder eller give feedback til eleverne på forskellige måder.

På alle forløb, grundforløb såvel som hovedforløb, er der fokus på elever med særlige behov. Dette fokus starter allerede i forbindelse med optaget idet vi ved at en hurtig indsats er af største betydning. Eleverne bliver screenet for læse- skrivevanskeligheder og udfordrede elever får tilbudt IT-rygsæk.

Ved hjælp af ovennævnte metoder kan vi tilbyde alle elever uanset niveau en undervisning der løfter dem så de bliver så dygtige som muligt og som gør at de med størst mulig sandsynlighed kan nå uddannelsens mål.

SOSU Nykøbing F. tilbyder endvidere talentspor jævnfør aktuelle uddannelsesordning. I vores arbejde læner vi os op af Undervisningsministeriets definition:

Børn og unge i uddannelsessystemet har talent, når de:

- Har særlige forudsætninger inden for et eller flere områder
- Har lysten og viljen til at yde en ekstra indsats
- Har mulighed for at blive en af de bedste, hvis potentialet stimuleres

Kilde: Talentrapport udarbejdet af Undervisningsministeriet 2011

Ifølge uddannelsesordningen pr. 1. august 2015, er det elever med ønske om og forudsætninger for det, der kan være på talentsporet på hovedforløbet.

Om eleven skal gennemføre hovedforløbet på talentspor, afklares på en af følgende måder:

- Inden uddannelsesstart: ansættende myndighed og eleven afklarer, om eleven kan gennemføre hovedforløbet på talentspor og det skrives ind i uddannelsesaftalen.
- Efter uddannelsens start: valget bør træffes så hurtigt som muligt i samarbejde med uddannelseskonsulent, kontaktlærer og ansættende myndighed. Tillæg til uddannelsesaftale skrives af ansættende myndighed.

Hvis eleven skal gennemføre uddannelsen på talentspor anføres det i uddannelsesaftalen.

Hvis eleven gennemfører uddannelsen på talentspor vil det, ved uddannelsens afslutning, fremgå af uddannelsesbeviset.

Elever på talentspor stilles i højere grad over for opgaver, som kræver, at de reflekterer og begrundes deres overvejelser ved løsning af deres opgaver. Elever på talentsporet vil skulle deltage i fx åbent hus arrangementer, studiebesøg, events og besøg på andre skoler mm. Ca. 25 % af undervisningen vil være på et fagligt højere niveau på talentforløbet.

Elever på talentspor forventes at være særligt motiverede for at yde den indsats, der skal til for at imødekomme kravene på et højere taksonomisk niveau. De højere mål kan fx nås gennem undervisningsdifferentiering og didaktiske overvejelser i forhold til mål, indhold og metoder, der tilgodeser de særligt dygtige og talentfulde elever.

Årligt tema

Vi vil fortsætte med at udvikle skolens indretning, så vi bedst muligt tilgodeser elevernes forskellige behov for gode læringsrum.

Vi vil arbejde målrettet med at lave standardiserede forløb, for at sikre bedst mulig kvalitet for vores elever.

Vi vil sætte fokus på unges trivsel ved overgang mellem Grundforløb 1,2 og hovedforløb

At være med til at danne vores EUD elever, med respekt for den udvikling de unge mennesker går igennem.

Om data

Mål 1: Antal elever som efter grundskolen søger EUD 1. prioritet

Data er hentet fra den fælles tilmelding til ungdomsuddannelserne (FTU), som udtrækkes fra det elektroniske ansøgningssystem optagelse.dk. Rapporten viser således ikke oplysninger om ansøgere til ungdomsuddannelserne, som har ansøgt udenom FTU.

Prioriteret ansøgning

Hver elev kan søge op til 5 forskellige uddannelser i prioriteret rækkefølge. I denne rapport opgøres alene 1. prioritetsansøgninger til erhvervsuddannelserne. Læs mere om de gældende regler [her](#).

Institution og afdeling

Alle rapporter fordeler data på modtagende institution og afdeling. Oplysningerne om afgivende og modtagende institution stammer fra optagelse.dk, men institutionsnavnet er fra institutionsregistret. Oplysninger om region og kommune knytter sig til institutionens beliggenhed og ikke elevens bopæl.

Mål 2: Frafald fra uddannelsesstart til hovedforløb

Frafald på grundforløbet (1. og 2. del)

Datagrundlaget til forløbsstatistikkerne stammer fra institutionernes administrative system EASY-A. Statistikken er dannet ud fra registreringer om blandt andet afgangsmeldinger og skoleperioder.

I statistikken er en person defineret ved et cpr.nr eller evt. et konstrueret cpr.nr. De enkelte personers skoleperioder sættes sammen til et samlet uddannelsesforløb. Herefter anvendes skolernes registreringer af afgangsårsager til at finde status. En person kan på et opgørelsestidspunkt have følgende status:

- **Afbrud uden omvalg** betyder at personen har afbrudt sit grundforløb, men ikke er startet på et andet grundforløb (personen kan godt være startet på fx en erhvervsgrunduddannelse eller i gymnasiet – det tæller ikke som et omvalg i statistikken)

- **Afbrud med omvalg** betyder at personen er faldet fra det grundforløb, som personen begyndt på, men er startet på et andet grundforløb (personen kan godt være startet på en erhvervsgrunduddannelse eller i gymnasiet – det tæller ikke som et afbrud med omvalg). Det nye grundforløb skal være startet inden for syv måneder.

- **I gang** dvs. personen er stadig i gang med grundforløbet

- **Fuldført** betyder at personen har gennemført sit grundforløb.

- **Ukendt** betyder, at der ikke er gået det antal måneder, som status opgøres for på opgørelsestidspunktet. Hvis en person fx er startet på et grundforløb i august 2015, vil status efter 12 måneder være "ukendt", hvis statistikken er opgjort pr. marts 2016, da der ikke er gået 12 måneder siden personen startede.

Nedenfor er det beskrevet, hvilken status de forskellige afgangsmeldinger i de administrative systemer leder til i statistikken.

Afgangsmeldinger der leder til status **afbrud uden omvalg**:

2, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 46, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 65, 66, 67 og 70

Afgangsmeldinger der leder til status **fuldført**:

10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 32 og 50

Statuskoden **i gang** tildeles til elever, som ikke er afgangsmeldt og til elever med afgangskoderne: 33 og 40.

Hvis en elev er afgangsmeldt med kode 33 (gennemført GF1) sammensættes der med det efterfølgende uddannelsesforløb, men uddannelseskoden fra grundforløbets 1. del (hovedområdet) bibeholdes (da en elev kun kan have en uddannelseskode i statistikken). Hvis eleven er afgangsmeldt med 33, og der ikke er noget efterfølgende forløb sættes elevernes status som ukendt.

Afbrud med omvalg tildeles til elever, der er afgangsmeldt med en af koderne for afbrud uden omvalg, men som efterfølgende er startet på et andet grundforløb.

Statustidspunkt: Status opgøres på forskellige tidspunkter fx efter tre, seks og ni måneder. Hvis der ses på status efter tre måneder betyder det, at der er gået tre måneder efter personens start på uddannelsen uanset hvornår eleven er startet i løbet af et kalenderår. For en person, der fx er startet i januar er status efter tre måneder den status, der gælder for eleven i april måned, mens det for en person, der er startet i august måned er status i november måned.

Kalenderår/kvartal: Angiver starttidspunktet på uddannelsen og beregnes ved hjælp af startdatoen for første skoleforløbsplacering. Hvis en person har haft tilgang til samme uddannelse tidligere nulstilles den tidligere tilgang, såfremt der har været en pause i aktiviteten på syv mdr. for grundforløbseleverne og 18 mdr. for hovedforløbseleverne. Det betyder, at der kan komme elever med i populationen hvis primære aktivitet er knyttet til et tidligere "uddannelsesforsøg" og disse elever kan stå som fuldførte allerede efter en måned uden at det kan ses hvor meget merit, der ligger bag.

Institution er den hovedskole, der har registreret skoleperioden. Hvis en elev har gennemført skoleperioder på flere forskellige institutioner, er det institutionen med skoleperioden med den seneste startdato for en skoleforløbsplacering, der vises. Det betyder eksempelvis, at de skoler, der tilbyder specielle uddannelsesrettede områdefag, "overtager" hele uddannelsesforløbet fra den afgivende skole uanset at de kun står for de sidste fem uger af elevens grundforløb.

Alder er alder på påbegyndelsestidspunktet beregnet ud fra cpr.nr.

Køn beregnet ud fra cpr.nr.

Beliggenhedsregionen/beliggenhedskommune er den region/kommune, hvor institutionen ligger.

Elevtype er et udtryk for

1. Elevens baggrund (er eleven ung eller voksen)

2. Hvordan eleven skal gennemføre sin erhvervsuddannelse (fx med eux, talentspor etc.)

En elev kan godt skifte elevtype undervejs i uddannelsen, hvis uddannelsen fx påbegyndes med eux, men eleven efterfølgende vælger at gennemføre uden eux. Det er den elevtype eleven har på det tidspunkt, hvor statistikken opgøres, der er anvendt.

Elevtyper, der angiver elevens baggrund

EU9

Elever under 25 år, som starter deres uddannelse senest i august måned året efter at de har afsluttet deres undervisningspligt eller som har afsluttet undervisningen i 10. klasse. Denne type elever kan få både 1. del af grundforløbet og 2. del af grundforløbet.

EU9+

Elever under 25 år, som påbegynder uddannelsen senere end august måned året efter at de har afsluttet deres undervisningspligt eller har afsluttet undervisningen i 10. klasse. Denne type elever kan kun få 2. del af grundforløbet.

EUV1

For elever på 25 år eller over, som har mindst 2 års relevant erhvervs erfaring. EUV1'erne skal hverken have praktik eller grundforløb og har derfor et kort standardiseret forløb kun med hovedforløbs skoleundervisning.

EUV2

Er elever på 25 år eller over, som har mindre end 2 års relevant erhvervs erfaring og/eller en forudgående afsluttet uddannelse. EUV2'erne skal have et afkortet forløb med højst to års praktik og reduceret skoleundervisning. Hvis der er fastsat et standardiseret forløb i uddannelsesreglerne skal dette som minimum følges. Skolen kan afkorte yderligere (individuel merit).

EUV3

EUV3 er elever på 25 år eller derover, som ikke har relevant erhvervs erfaring og ingen forudgående uddannelse. Disse elever skal have et fuldt forløb, dvs. 2. del af grundforløbet (dog med evt. individuel afkortning afhængig af RKV-resultat). De kan ikke få første del af grundforløbet.

GYM

Elevtypen GYM er lidt speciel, da den ikke er en elevtype i sig selv, men kun i kombination med nogle af de ovenfor nævnte elevtyper. GYM angiver at personen har afsluttet en gymnasial uddannelse inden erhvervsuddannelsen påbegyndes, og den siger således også noget om elevenes baggrund.

Elevtyper, der angiver hvordan eleven tager sin uddannelse

Eux

Eleverne kan sammen med deres erhvervsuddannelse gennemføre studierettet undervisning på gymnasialt niveau og dermed opnå generel studiekompetence. Disse elever får udover deres "grund-elevtype" også byggeklossen "EUX" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9X, EU9+X, EUV1X, EUV2X eller EUV3X.

Talentspor

Eleverne kan vælge deres uddannelse med talentspor, hvilket betyder, at en betydelig del og mindst 25 pct. af

skoleundervisningen i hovedforløbet foregår på højere niveauer end de obligatoriske. Disse elever får udover deres "grund-elevtype" for baggrund også byggeklodsens "talentspor" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9T, EU9+T, EUV1T, EUV2T eller EUV3T.

Mesterlære

Elever hvor grundforløbet helt eller delvis er erstattet af grundlæggende praktisk oplæring, (ny mesterlære). Disse elever får udover deres "grund-elevtype" også byggeklodsens "Mesterlære" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9M, EU9+M, EUV2M eller EUV3M. (EUV1'erne kan ikke komme i mesterlære, da de jo hverken har grundforløb eller praktik).

Eux for elever med start før reformen er opgjort ud fra oplysninger om periodetype og adgangsvej. For elever med start efter reformen er oplysningen om eux alene baseret på elevtypen.

Statistikken omfatter alene fulltidsuddannelser på EUD, hvilket fx udelukker brobygningsuddannelser som EUD10. Elever der realkompetencevurderes indgår heller ikke i statistikken.

Mål 2: Frafald i overgang mellem grundforløbets 1. og 2. del

Datagrundlaget til statistik om frafald i overgangen mellem grundforløbets 1. og 2. del stammer fra institutionernes administrative system EASY-A. Opgørelserne er dannet ud fra registreringer af afgangsmeldinger og skoleperioder.

En elev indgår i statistikken, hvis eleven er startet på grundforløbets 1. del efter reformen trådet i kraft i august 2015 og er afgangsmeldt grundforløbets 1. del med afgangskoden "33- Gennemført GF1". Opgørelsen af kalenderåret 2015 omfatter elever, der er afgangsmeldt i perioden 1. august 2015-1.februar 2016.

En elev kan på opgørelsestidspunktet have følgende status:

- **Igang med grundforløbets 2. del**, hvilket betyder at eleven på opgørelsestidspunktet er startet på en uddannelse på grundforløbets 2. del
- **Ikke er i gang med grundforløbets 2. del**, fordi eleven:
 - er faldet fra mellem grundforløbets 1. og 2. del, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til grundforløbets 2. del
 - er startet på grundforløbets 2. del, men er faldet fra på opgørelsestidspunktet

Elevtype er elevens seneste elevtype på opgørelsestidspunktet.

Mål 2: Frafald i overgang mellem grundforløbet og hovedforløbet (efter reformen grundforløbets 2. del)

Datagrundlaget til statistik om frafald i overgangen mellem grund- og hovedforløbet stammer fra institutionernes administrative systemer EASY-A og EASY-P. Opgørelserne er dannet ud fra registreringer om kvalifikationer til hovedforløbet, afgangsmeldinger og skoleperioder fra EASY-A. Fra EASY-P er anvendt registreringer om uddannelsesaftaler og skolepraktik.

En elev indgår i statistikken, hvis eleven har gennemført grundforløbet (efter reformen grundforløbets 2. del) i løbet af et kalenderår (dvs. i perioden 1. januar-31. december). En elev har gennemført grundforløbet, hvis denne har fået en kvalifikation til hovedforløbet eller er afgangsmeldt, som fuldført på grundforløbet (herunder også elever der afgangsmeldes med 32 Gennemført grundforløbet - fortsætter ej). I statistikken kan forekomme elever, der fx. i 2014 får en kvalifikation til hovedforløbet og derefter i 2015 tager et opgraderingsforløb - i de tilfælde vil eleven tælle med i opgørelsen for både 2014 og 2015.

En elev kan på opgørelsestidspunktet have følgende status:

- **Igang med hovedforløbet**, hvilket betyder at eleven på opgørelsestidspunktet er i uddannelsesaftale, skolepraktik eller igang med en uddannelse uden virksomhedspraktik
- **Ikke er i gang med grundforløbets 2. del**, fordi eleven:
 - er faldet fra mellem grund- og hovedforløbet, dvs. at eleven på opgørelsestidspunktet ikke er overgået til hovedforløbet
 - er startet på hovedforløbet, men er faldet fra på opgørelsestidspunktet

Alder er elevens alder ved starten af det kvartal, hvor grundforløbet er gennemført.

Mål 2: Socioøkonomisk reference

Eleverne følges fra start på deres erhvervsuddannelse og frem til en evt. uddannelsesaftale. Det eventuelle frafald (hvis eleven ikke opnår uddannelsesaftale), sker altså her fra start på grundforløbet og frem til hovedforløbet. For flere oplysninger om dette henvises til rapporten "Frafald frem til hovedforløbet" i Datavarehuset.

Beregningen af den socioøkonomiske reference er iværksat for at undersøge, om sociale baggrundsfaktorer såsom grundskolekarakter, køn, alder, herkomst, forældreuddannelse og økonomi mm. påvirker hvilke elever, der falder fra/opnår uddannelsesaftale.

For hver uddannelsesgruppe er der beregnet en statistisk model for sammenhængen mellem, om eleven opnår uddannelsesaftale eller ej og karaktererne fra grundskolen samt socioøkonomiske baggrundsvariable.

Resultatet er et forventet elevfracfald på den enkelte institution, hvor der er taget højde for elevernes socioøkonomiske baggrundsforhold. Usikkerheden på institutionens forventede elevfracfald er herefter estimeret og er angivet i form af et usikkerhedsinterval. Ligger institutionens faktisk observerede elevfracfald indenfor denne usikkerhed, da kan det ikke afvises at fracfaldet er på niveau med fracfaldet på landsplan, når der er taget højde for institutionens elevgrundlag. Ligger det observerede fracfald over eller under usikkerhedsintervallet, da er fracfaldet på institutionen større eller mindre end forventet. Det forventede og det faktiske elevfracfald er angivet som andele, dvs. man fx kan se, hvor stor en andel af eleverne på en institution, der forventes at falde fra.

Der beregnes en reference pr institution (afdeling) for hvert af de fire uddannelsesgrupper. Beregningen er baseret på oplysninger på individniveau. Baggrundsoplysningerne er:

- Elevens 9. klasse FSA karakterer (gennemsnit af de bundne prøvfag inddelt i intervaller – ét af

intervallerne indeholder elever der mangler deres 9. klasse karakterer)

- Elevens køn
- Elevens alder
- Elevens herkomst
- Elevens egen arbejdsmarkedsstatus inden start på EUD
- Elevens egen eventuelle højeste fuldførte uddannelse inden EUD
- Elevens adgangsvej inden start på uddannelsen (folkeskole/privatskole/efterskole eller anden)
- Om eleven går praktikvejen på EUD uddannelsen (dvs. eleven er sikret en uddannelsesaftale)
- Forældrenes højeste fuldførte uddannelse
- Forældrenes bruttoindkomst
- Faderens og moderens arbejdsmarkedsstatus

Det skal bemærkes, at de socioøkonomiske referencer ikke egner sig til at blive ranglistet. Der er en del tilfælde, hvor forskellene mellem institutionerne er små, og disse forskelle er ikke nødvendigvis statistisk signifikante.

Der kan læse mere om metoden og de bagvedliggende data [her](#).

Mål 3: Tilgang til eux og tilgang til talentspor

Dette er en midlertidig indikator, som anvendes indtil indikatoren kan opgøres på fuldførte, se mere på ministeriets hjemmeside.

Mål 3: Beskæftigelsesfrekvenser for nyuddannede

Uddannelsesoplysningerne stammer hovedsageligt fra Arbejdsgivernes Uddannelsesbidragsregister, og er dermed primært baseret på Undervisningsministeriets EASY-P register. Oplysningerne om indbetalinger til ATP stammer fra ATP's systemer.

Færdiguddannede fra erhvervsuddannelserne

Datagrundlaget består af uddannelsesoplysninger vedrørende elever, som har fuldført en erhvervsuddannelse, og oplysninger om efterfølgende ATP-indbetalinger for disse elever. Fuldførte elever er defineret som elever, som har afsluttet deres uddannelse med en af afslutningsårsagerne "Afsluttet – udlært" eller "SKP Afsluttet – udlært".

Datagrundlaget indeholder udelukkende oplysninger om personer, som på tidspunktet for dannelsen af uddannelsesoplysninger var registreret som aktive i cpr-registeret. Dermed indgår personer som er døde, udvandrede eller ukendte i cpr-registeret ikke.

Beregning af beskæftigelses- og andre frekvenser

Frekvenserne beregnes ud fra kombinationer af indtægtsart og indkomsttype og ATP-indbetalinger fra året efter endt uddannelse. For erhvervsuddannede fra 2013 indgår således et års mulige ATP-indbetalinger (2014).

Diskretionerede celler markeres med bindestreg (-), mens uoplyste angives med <?>. For uddannelser, hvor der i det enkelte år er mindre end 15, som har fuldført uddannelsen, opgøres af validitetsmæssige årsager ingen frekvenser.

Læs mere om beskæftigelses- og de andre frekvenser [hér](#).

Institution

Alle rapporterne fordeler data på den institution, som eleverne senest er afgangsmeldt fra. For enkelte elever anvendes den institution, hvor de senest havde en skoleperiode. Oplysningen om region og kommune knytter sig til institutionens beliggenhed og ikke elevernes bopæl.

Klare mål 4, elevernes trivsel:

Trivselsmålingen består af 35 spørgsmål til elever, der er på grundforløbet. 42 spørgsmål til elever på hovedforløbet, der er i uddannelsesaftale (praktik) og 42 spørgsmål til elever i hovedforløbet, der er i skolepraktik. Supplerende oplysninger om bl.a. eleverenes uddannelse og elevtype stammer fra skolernes administrative systemer. Oplysningen om hvor vidt eleven er i gang med grund- eller hovedforløbet stammer fra spørgeskemaet, der kan således være tilfælde, hvor denne oplysning afviger fra oplysninger i de administrative systemer.

Indikatorberegning

Indikatorerne er dannet på baggrund af statistiske analyser (faktoranalyse) og er udtryk for grupperinger af spørgsmål, som grundlæggende måler den samme underliggende holdning hos eleverne.

For hver elev beregnes et gennemsnit af svarene på spørgsmålene i indikatoren. Gennemsnittet går fra 1 til 5, hvor 1 repræsenterer den ringest mulige trivsel, og 5 repræsenterer den bedst mulige trivsel. Rapporten viser et gennemsnit af elevernes gennemsnit.

Derudover viser rapporten fordelingen af elevernes gennemsnit inden for fire kategorier: Elever med et gennemsnit fra 1,0 til 2,0; Elever med et gennemsnit fra 2,01 til 3,0; elever med et gennemsnit fra 3,01 til 4,0 samt elever med et gennemsnit fra 4,01 til 5,0.

En elevs besvarelser indgår kun i indikatoren, hvis eleven har svaret på mindst halvdelen af spørgsmålene i indikatoren.

Elevtype er et udtryk for

1. Elevens baggrund (er eleven ung eller voksen)
2. Hvordan eleven skal gennemføre sin erhvervsuddannelse (fx med eux, talentspor etc.)

En elev kan godt skifte elevtype undervejs i uddannelsen, hvis uddannelsen fx påbegyndes med eux, men eleven efterfølgende vælger at gennemføre uden eux. Det er den elevtype eleven har på det tidspunkt, hvor statistikken opgøres, der er anvendt.

Elevtyper, der angiver elevens baggrund

EU9

Elever under 25 år, som starter deres uddannelse senest i august måned året efter at de har afsluttet deres undervisningspligt eller som har afsluttet undervisningen i 10. klasse. Denne type elever kan få både 1. del af grundforløbet og 2. del af grundforløbet.

EU9+

Elever under 25 år, som påbegynder uddannelsen senere end august måned året efter at de har afsluttet deres undervisningspligt eller har afsluttet undervisningen i 10. klasse. Denne type elever kan kun få 2. del af grundforløbet.

EUV1

For elever på 25 år eller over, som har mindst 2 års relevant erhvervs erfaring. EUV1'erne skal hverken have praktik eller grundforløb og har derfor et kort standardiseret forløb kun med hovedforløbs skoleundervisning.

EUV2

Er elever på 25 år eller over, som har mindre end 2 års relevant erhvervs erfaring og/eller en forudgående afsluttet uddannelse. EUV2'erne skal have et afkortet forløb med højst to års praktik og reduceret skoleundervisning. Hvis der er fastsat et standardiseret forløb i uddannelsesreglerne skal dette som minimum følges. Skolen kan afkorte yderligere (individuel merit).

EUV3

EUV3 er elever på 25 år eller derover, som ikke har relevant erhvervs erfaring og ingen forudgående uddannelse. Disse elever skal have et fuldt forløb, dvs. 2. del af grundforløbet (dog med evt. individuel afkortning afhængig af RKV-resultat). De kan ikke få første del af grundforløbet.

GYM

Elevtypen GYM er lidt speciel, da den ikke er en elevtype i sig selv, men kun i kombination med nogle af de ovenfor nævnte elevtyper. GYM angiver at personen har afsluttet en gymnasial uddannelse inden erhvervsuddannelsen påbegyndes, og den siger således også noget om elevenes baggrund.

Elevtyper, der angiver hvordan eleven tager sin uddannelse

Eux

Eleverne kan sammen med deres erhvervsuddannelse gennemføre studierettet undervisning på gymnasialt niveau og dermed opnå generel studiekompetence. Disse elever får udover deres "grund-elevtype" også byggeklodsen "EUX" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9X, EU9+X, EUV1X, EUV2X eller EUV3X.

Talentspor

Eleverne kan vælge deres uddannelse med talentspor, hvilket betyder, at en betydelig del og mindst 25 pct. af skoleundervisningen i hovedforløbet foregår på højere niveauer end de obligatoriske. Disse elever får udover deres "grund-elevtype" for baggrund også byggeklodsen "talentspor" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9T, EU9+T, EUV1T, EUV2T eller EUV3T.

Mesterlære

Elever hvor grundforløbet helt eller delvis er erstattet af grundlæggende praktisk oplæring, (ny mesterlære). Disse elever får udover deres "grund-elevtype" også byggeklodsen "Mesterlære" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9M, EU9+M, EUV2M eller EUV3M. (EUV1'erne kan ikke komme i mesterlære, da de jo hverken har grundforløb eller praktik).

Læs mere om elevtyper her: <http://admsys.stil.dk/EUD>